VEDTEKTER FOR HASLE SKOLEKORPS

Disse vedtektene er bygget på «NMFs standard vedtekter» (utgitt av Norges Musikkorps Forbund), som ble vedtatt på årsmøtet 13.10.1999 og revidert 21.09.2016.

Gjeldende versjon av vedtektene bygger på «NMFs mønstervedtekter for musikkorps og drill» (utgitt av Norges Musikkorps Forbund) og ble vedtatt på årsmøtet 9.oktober 2024.

§1 ORGANISASJON
§2 FORMÅL
§3 MEDLEMSKAP
§4 ÅRSMØTET
§5 STYRET
§6 MEDLEMSMØTER
§7 KOMITEER
§8 POLITIATTEST
§9 UENIGHETER / TVISTER
§10 OPPLØSNING OG UTMELDING AV NMF
§11 VEDTEKTSENDRINGER

§ 1 ORGANISASJON

Hasle skolekorps (kalles også Korpset) stiftet den 7. juni 1960 i Oslo, er tilsluttet Norges Musikkorps Forbund NMF (med tilhørighet NMF Region Øst).

§1.1 Organisering av korpset

Korpset følger følgende aldersbestemmelser:
- En kan være musikant i korpset til 31. juli det året en fyller 19 år.
- Musikanter i Hasle skolekorps kan bli aspiranter i amatørkorps fra 1. august det året de fyller 15 år. Musikanten skal prioritere å oppfylle sine forpliktelser i Hasle skolekorps.

Tvister i forbindelse med ovenstående punkter skal avgjøres av regionstyret.

§ 2 FORMÅL

Hasle skolekorps skal legge vekt på musikalske ferdigheter og godt miljø til beste for sine medlemmer.

Korpset skal:
- ivareta og utvikle musikalsk aktivitet i korpset gjennom opplæring, motiverende aktiviteter og god organisering.
- ivareta og utvikle korps- og organisasjonsarbeid som sosial aktivitet for medlemmene.
- fremme forståelse for musikk- og skolekorpsenes kulturelle, sosiale og oppdragende betydning.
- ivareta korpsets interesser i det lokale musikk - og kulturliv.

§ 3 MEDLEMSKAP

3.1 Opptak av medlemmer

Musikanter og andre interesserte kan tas opp som medlemmer i Hasle skolekorps av korpsets styre. Medlemskap for barn som ikke er fylt 15 år, må være skriftlig godkjent av foresatte.

Ved innmelding i skolekorpset blir én automatisk medlem i NMF.

Styremedlemmer må være medlem av NMF. Faste dirigenter og faste instruktører skal registreres i NMFs database.

3.2 Forutsetning for medlemskap

a. Alle medlemmer plikter å følge korpsets og NMFs vedtekter, reglement og lovlige vedtak.
b. Alle nye medlemmer skal levere inn medlemskapsopplysninger på gjeldende innmeldingsskjema. Ved endring av registrerte opplysninger skal medlemmene snarest mulig gi melding til korpsets styre. Nevnte opplysninger registreres omgående i NMFs medlemsdatabase. Det gis ikke adgang til reservasjon mot registrering.
c. Musikantene skal møte på øvelser, konserter og andre oppdrag til avtalt tid. I tilfelle fravær skal dirigent/korpsleder varsles i god tid på forhånd.
d. Instrumenter, uniformer og utstyr skal holdes i god stand. Uforsiktig behandling kan medføre økonomisk ansvar for korpsmedlemmer/foresatte.
e. Medvirkning i andre musikkorps, eller bruk av skolekorpsets eiendeler i andre musikkaktiviteter, må godkjennes av styret.

3.3 Rapporteringsplikt og kontingent

a. Korpsåret til Hasle skolekorps følger skoleåret.
b. Medlemmene er forpliktet til å betale kontingent to ganger i året: En gang i høstsemesteret og en gang i vårsemesteret. Andre økonomiske forpliktelser skal også oppfylles til fastsatte tider.
c. Korpset skal hvert år sende årsrapport og medlemsopplysninger til NMF. Rapporten sendes i henhold til de frister og rutiner som er fastsatt av NMF. Det gis ikke anledning til reservasjon mot registering.
d. Korpset skal betale kontingent til NMF innen 1. februar. Kontingenten regnes etter korpsets medlemstall per 31. desember.

3.4 Utmeldinger

Utmelding fra Korpset skal skje ved skoleårets slutt. Utmelding må skje skriftlig til styret innen 1. juni samme år. Utmelding for medlemmer under 15 år skal skje av foreldre/foresatte. Dersom en musikant av spesielle årsaker må slutte på andre tidspunkt, må kontingent betales for semesteret som er påbegynt.

Utmeldingen er registrert når utmeldingen er mottatt av styret. Utmelding er godkjent når instrument, uniform og andre effekter er innlevert. Utmelding fritar ikke for innbetaling av skyldig kontingent.

Medlemmer meldes ut av NMF ved utmelding fra korpset.

3.5 Suspensjon og eksklusjon

a. Styret kan iverksette disiplinære tiltak overfor medlemmer som ikke retter seg etter gyldige vedtekter, regler og vedtak, eller er til skade for musikkorpsets aktivitet.
b. Styret kan suspendere medlemmer for et bestemt tidsrom.
c. I grovere tilfeller kan årsmøtet vedta eksklusjon.
d. Musikkorpsets suspensjons- og eksklusjonsvedtak kan ankes inn for regionstyret.

§ 4 ÅRSMØTET

4.1 Status

Årsmøtet er Korpsets høyeste myndighet.

4.2 Årsmøteperiode, innkalling, og saker til årsmøtet

a. Ordinært årsmøte holdes hvert år i løpet av oktober måned.
b. Det innkalles til ekstraordinært årsmøte dersom styret i korpset eller 1/3 av musikkorpsets medlemmer krever det.
c. Innkallingen sendes ut minimum seks uker før ordinært og to uker før ekstraordinært årsmøte.
d. Styrets årsmelding, revidert regnskap, valgkomiteens innstilling og saker til behandling på årsmøtet skal sendes medlemmene senest to uker før årsmøtet.
e. Medlemmer må fremme saker til behandling på årsmøtet gjennom styret. Slike saker må være styret i hende senest fire uker før årsmøtet avholdes. Styret plikter å legge saker som kommer inn i rett tid fram på årsmøtet.

4.3 Representasjon, rettigheter og voteringer

a. På årsmøtet deltar korpsets medlemmer evt. representert ved en foresatt, komitémedlemmer og gjester invitert av styret.
b. Følgende har tale-, forslags- og stemmerett:
    - Medlemmer som har fylt 15 år eller en av medlemmets foresatte.
    - En foresatt til medlem som er under 15 år.
    - En foresatt kan stemme for det antall medlemmer som man representerer og er foresatt for.
    - Styrets medlemmer i alle saker, dog ikke stemmerett under behandling av årsmelding og regnskap.
c. Følgende har tale - og forslagsrett:
    - Medlemmer som ikke er fylt 15 år.
d. Følgende har talerett:
    - Representanter fra NMF
    - Årsmøtet kan gi talerett til hvem det måtte ønske.
e. Gyldig vedtak krever absolutt flertall, mer enn halvparten av de avgitte stemmene, dersom ikke annet er bestemt i vedtektene.

4.4 Årsmøtets dagsorden

Årsmøtet skal behandle følgende saker:

a. Konstituering
    1. Åpning
    2. Godkjenning av innkalling
    3. Godkjenning av dagsorden/saksliste
    4. Valg av møteledelse

5. Valg av referenter
6. Valg av protokollunderskrivere

b. Godkjenning av årsmelding og revidert regnskap.
c. Saker fremmet av korpsets styre og medlemmer.
d. Budsjett og medlemskontingent.
e. Valg:
    1. Leder for ett år
    2. Nestleder for to år
    3. Kasserer for ett år
    4. Sekretær for to år
    5. To styremedlemmer for to år
    6. Varamedlem for ett år
    7. To revisor/bilagskontrollører for ett år
    8. Korpsledere for ett år
    9. Minimum 3 representanter til valgkomitéen for ett år
    10. Komitémedlemmer for ett år

Ved behov kan det også velges et ekstra styremedlem og eventuelt et ekstra varamedlem. Disse velges for ett år av gangen.

De som velges må være 15 år når de tiltrer og har sagt seg villige til å motta verv. Medlemmer av styret må meldes inn i NMF. Valg skal foregå skriftlig dersom noen krever det.

Kontinuitet sikres ved at nestleder og det ene styremedlemmet velges i år med partall og sekretær og det andre styremedlemmet velges i år med oddetall.

Videre velges det antall korpsledere som anses nødvendig etter medlemsmassen. Én av korpslederne tiltrer styret.

Årsmøtet velger representanter til nødvendige komitéer. Dette kan være loppekomité, arrangementskomité, materialforvalterkomité, uniformskomité o.s.v. Antall medlemmer i den enkelte komité må vurderes ut fra behov til enhver tid. Komitéene konstituerer seg selv.

Det avgående styret, korpsledere og de innvalgte i de forskjellige komitéene, fungerer med fullt ansvar inntil nye er valgt på årsmøtet.

§ 5 STYRET

5.1 Sammensetning og konstituering

Styret består av følgende valgt av årsmøtet:

- Leder
- Nestleder
- Kasserer
- Sekretær
- To styremedlemmer
- Varamedlem

Dessuten en av korpslederne hvis korpslederne ikke allerede er representert i styret. Styret kan i tillegg bestå av et ekstra styremedlem og eventuelt et ekstra varamedlem hvis det er behov for det i særskilt arbeidskrevende perioder.

5.2 Fullmakter

a. Styret skal lede korpset etter de vedtak årsmøtet har fattet.
b. Styret kan revidere og utforme de regler og instrukser det er behov for å presisere og regulere korpsets ansvar og aktiviteter, herunder instrukser til komiteene.
c. Styrets leder eller to av styrets medlemmer tegner korpset. Styret kan meddele prokura.
d. Styret kan nedsette de utvalg og komiteer det er behov for utover de som er vedtatt på årsmøtet. Styret kan supplere eller flytte representanter i alle komiteer og utvalg.

5.3 Innkalling til styremøter - beslutninger

a. Styret innkalles når leder eller tre av styrets medlemmer finner det nødvendig.
b. Korpsets tillitsvalgte møter som observatører med tale - og forslagsrett.
c. Dirigentene har rett til å delta på alle styremøter med tale- og forslagsrett.
d. Ved behov innkalles representanter fra komitéene med tale- og forslagsrett.
e. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styret er til stede. I ikke fulltallige styremøter kan et styremedlem forlange saken forelagt fulltallig styre før gyldig vedtak kan fattes.
f. Styrevedtak skal protokollføres, og protokollene sendes styrets medlemmer og varamedlemmer. Korpsets medlemmer skal informeres om de vedtak som er gjort.

5.4 Årsavslutning

Styret skal utarbeide årsmelding og avslutte regnskapet for hver årsmøteperiode. Revisorer valgt av årsmøtet gjør stikkprøvekontroll i henhold til instruks.

5.5 Personalansvar

Styret tilsetter korpsets dirigent.

Styret foretar engasjement, ansettelser og oppsigelser av øvrige instruktører i samarbeid med dirigent, og har fullmakt til å inngå lønns - og arbeidsavtaler. Styrets leder utøver daglig personalansvar.

5.6 Beredskapsplan for korps

Styret plikter å forholde seg til dokumentet «Beredskapsplan for korps» når korpset drar på turer og deltar på arrangementer.

§ 6 MEDLEMSMØTER

Medlemsmøtene er forum for kontakt, informasjon og drøftinger for korpsets medlemmer. Det holdes medlemsmøter når styret eller medlemmer føler behov for det.

§7 KOMITEER

Årsmøtet velger medlemmer til komitéer som styret har bedt om.

7.1 Valgkomitéen
Valgkomitéen skal innstille valgbare kandidater til tillitsverv etter § 4.4.

§8 POLITIATTEST

I henhold til vedtak fra Norges Musikkorps Forbund skal styret avkreve politiattest av alle ansatte og frivillige som utfører oppgaver for musikkorpset som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige. Personer mellom 15 og 18 år som er instruktører skal også avkreves politiattest (foresatte må underskrive for barn under 18 år).

I praksis betyr dette at politiattest skal kreves av følgende:

- Dirigenter
- Instruktører
- Korpsledere
- Styrets medlemmer
- Andre som gjentatt er med som reiseledere

§ 9 UENIGHETER / TVISTER

Uenighet/tvister om vedtektenes forståelse forelegges regionstyret med forbundsstyret som ankeinstans.

§ 10 OPPLØSNING OG UTMELDING AV NORGES MUSIKKORPS FORBUND

a. Vedtak om oppløsning av Hasle skolekorps må foretas på to påfølgende ordinære årsmøter. Vedtaket krever 2/3 flertall.
b. I tilfelle oppløsning skal korpset sine midler plasseres i bank på sperret, rentebærende konto, og korpsets instrumenter og andre eiendeler skal samles inn og lagres ved Hasle skole i påvente av gjenopprettelse av Korpset. I perioden fram til et nytt skolekorps er opprettet, skal midlene disponeres av skolens rektor i samråd med FAU. Denne bestemmelsen gjelder ikke ved sammenslåing av korps.
c. Vedtak om utmelding av Norges Musikkorps Forbund må gjøres på to påfølgende årsmøter med minst en måneds mellomrom. Gyldig vedtak krever 2/3 flertall. Utmeldingen må skje skriftlig og sendes NMF senest 15. november for at utmeldingen skal være gyldig fra 1. januar neste år. Ved utmelding tapes all rett til NMFs ytelser, tilbud og verdier.

§ 11 VEDTEKTSENDRINGER

Årsmøtet kan endre disse vedtektene med 2/3 flertall.

IKRAFTTREDELSE

Disse vedtektene trer i kraft fra og med 09.10.2024.